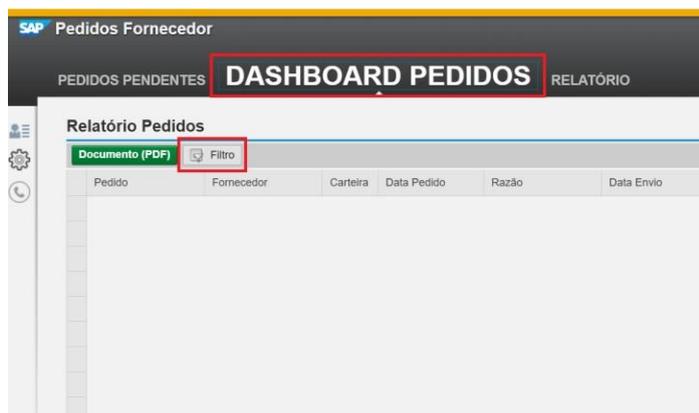
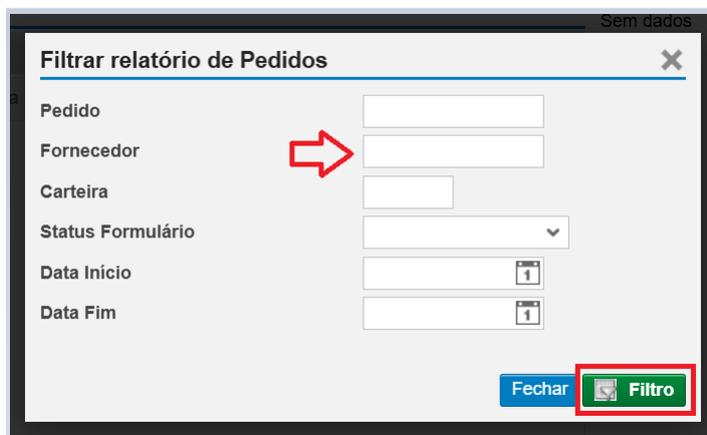


Após o aceite, o pedido sai da área de “pedidos pendentes” e fica disponível para consulta na aba “dashboard”. Para baixar o PDF, seguem instruções:

- 1) Clicar na aba Dashboard Pedidos → Filtro



- 2) Colocar o código do fornecedor → clicar em Filtro



- 3) Clicar na linha do pedido que deseja → clicar em documento (PDF).

Pedido	Fornecedor	Data Pedido	Info.Pagto.	Moeda
4501798561	0000801150	11/12/2023	within 35 days Due ...	USD
4501822087	0000552309	13/03/2024	Pagamento em 30 d...	BRL
4501844353	0000554570	10/06/2024	Pagamento em 30 d...	BRL
4501844384	0000503869	10/06/2024	Pagamento em 45 d...	BRL